

REGOLAMENTO PER L'APPROVAZIONE DEI BILANCI ASSORESTAURO DEL 9 GIUGNO 2022

da svolgersi su piattaforma digitale associata Eligo Voting – e in modalità Ibrida in presenza e su Zoom meeting

Art. 1 Indizione delle elezioni

Il Presidente dell'Associazione o, in caso di assenza o impedimento, il Vicepresidente, indice le elezioni del Consiglio Direttivo.

Il provvedimento di indizione, è pubblicato nel sito web dell'Associazione e diffuso a mezzo posta elettronica a tutti i Soci, al fine di garantirne un'adeguata pubblicità.

Nel provvedimento di indizione dovrà essere indicato:

- il calendario della votazione;
- informazioni riguardo lo svolgimento dell'assemblea da remoto;

Le votazioni avverranno tramite una piattaforma online di votazione certificata, denominata Eligo (<https://www.eligo.social/>), e i lavori assembleari potranno essere seguiti sia in presenza presso l'indirizzo indicato nella convocazione sia tramite una piattaforma video dove incontrare i soci e mostrare l'agenda dei lavori, denominata Zoom Meeting (<https://zoom.us/>). Assorestauro dispone in entrambi i casi di licenze per l'uso dei programmi. I soci (in regola secondo Art. 3), che hanno inviato entro i tempi previsti la convocazione debitamente compilata e accompagnata dal documento d'identità del votante, riceveranno automaticamente da Eligo, le credenziali di accesso, con almeno 24 ore di anticipo rispetto la prima convocazione. Le credenziali ricevute equivalgono ad un solo accesso per socio. Il giorno dell'assemblea, il socio facendo accesso nella piattaforma di votazione Eligo, troverà il link per partecipare all'incontro video di Zoom Meeting. Sulla piattaforma Zoom meeting sarà svolta l'assemblea secondo l'ODG espresso nel documento di convocazione e verranno esplicitati tutti i punti presenti.

È facoltà del socio presenziare all'assemblea con più di un rappresentante, seppur non votante. In caso venga esplicitata questa volontà, se la frequenza avverrà da remoto saranno fornite al socio le sole credenziali per accedere alla piattaforma Zoom meeting. In egual modo ai soci Onorari e soci da meno di 2 anni consecutivi, sarà fornito il link di accesso alla sola piattaforma Zoom meeting, assistendo quindi ai lavori assembleari ad esclusione delle votazioni.

Art. 2 Elettorato attivo

L'elettorato attivo spetta a tutti i Soci dell'Associazione, con esclusione dei Soci Onorari, in regola con la propria iscrizione e con il pagamento della quota associativa. Per l'accertamento del rispetto di quest'ultimo requisito (e ciò vale anche per i Soci in condizione di "reciprocità") si avrà riguardo alla valuta del pagamento che dovrà essere datata non meno di venti giorni prima la data dell'assemblea. Il diritto di voto si esercita a partire dal secondo anno di iscrizione.

Art. 3 Convocazione dei soci

La convocazione dei soci da parte del Presidente deve essere effettuata almeno **quattordici giorni** prima della data fissata per lo svolgimento dell'assemblea

La convocazione dell'Assemblea ordinaria avrà specificato l'ODG dei lavori e delle votazioni.

La convocazione sarà trasmessa a ciascun Socio a mezzo posta elettronica. La convocazione degli soci viene altresì conservata agli atti ed è pubblicata nel sito web dell'Associazione.

Art. 4 Metodo di voto

1. Ogni Socio Effettivo ha diritto a dieci voti. Ogni Socio Aggregato ha diritto ad un voto. Nella convocazione di cui all'articolo che precede l'Associazione è tenuta a comunicare al Socio il numero di voti di cui ha diritto.

2. Ciascun Socio (Effettivo o Aggregato) può farsi rappresentare in Assemblea ed esprimere i/i relativi/o voti/o conferendo delega scritta ad altro Socio con la sua medesima qualifica (Effettivo o Aggregato). Non vi sono limiti quantitativi di deleghe che un Socio può detenere.

Art. 5 Scrutinio dei voti e Commissione Elettorale

1. Il Presidente, con l'ausilio del personale di segreteria, prima delle votazioni avrà il compito di:
 - Predisporre l'elenco dei Soci elettori accertando i rispettivi requisiti di ammissibilità. Tale elenco impostato sul un documento Excel fornito da Eligo, conterrà il nome del socio, del rappresentante al voto, il relativo peso di voto, la mail dove recapitare le credenziali per il voto, un codice identificativo e l'eventuale delega fornita dal socio in regola (art. 2) e di equal categoria.

La piattaforma certificata Eligo, fornirà a votazioni concluse, un verbale contenente i risultati della votazione. Nello specifico, nel verbale verranno pubblicate informazioni riguardo la votazione a scrutinio palese, dell'approvazione del regolamento di voto, del Bilancio 2021 e del Bilancio previsionale 2022, e non saranno presenti ulteriori dati se non i risultati di voto, il numero degli elettori e i voti validamente espressi. Tale verbale sarà visionato a fine assemblea e inserito in accompagnamento del verbale scritto dalla segreteria verbalizzante.

2. Il Presidente vicario, sentito il Comitato di Presidenza, nonché la disponibilità dei Soci, provvede a formare una Commissione Elettorale. La Commissione Elettorale svolgerà tutte le pratiche e le formalità relative alle elezioni, e sarà composta dal Presidente e da uno scrutatore. Per favorire lo svolgimento rapido e puntuale delle operazioni di scrutinio la Commissione potrà essere affiancata da uno o più assistenti. In caso di necessità La Commissione avrà a disposizione una "room" privata appositamente adibita su Zoom meeting.

La Commissione Elettorale avrà il compito di:

- Verificare i quorum costitutivi in prima e seconda convocazione.
 - Portare a compimento le operazioni di voto e relativo scrutinio svolto automaticamente da Eligo, senza soluzione di continuità.
 - Procedere immediatamente nel corso dell'Assemblea ordinaria a comunicare l'esito delle verifiche e degli accertamenti effettuati.
3. Il Presidente, in seno alla Commissione Elettorale, è responsabile della corretta esecuzione delle operazioni elettorali.

Art. 6 Operazioni di voto

Il voto degli elettori è espresso mediante selezione della preferenza sul Eligo:

- Voto palese: Il voto sarà registrato e il nome del votante sarà inserito automaticamente nella lista preferenze, presente nel verbale emesso da Eligo
- Voto segreto: Il voto sarà registrato, ma non sarà espresso né nell'interfaccia amministratore né nel verbale emesso da Eligo.

Delega: il socio delegato avrà la possibilità di votare, secondo il numero di deleghe ricevute, automaticamente, con una sola selezione/click. La piattaforma Eligo, infatti nel momento della registrazione dei votanti e relativi voti e pesi, fornisce delle credenziali che tengono già conto di queste caratteristiche.

Le operazioni di voto si svolgono: in presenza da remoto dell'elettore o di suo delegato ai sensi dell'art. 5.2 (in tale ultimo caso la delega andrà consegnata contestualmente alla convocazione entro i termini indicati nel documento di convocazione). L'accesso alla fase di votazione su Eligo, sarà dedicata ad un solo rappresentante del socio indicato in fase di convocazione, previo accertamento della sua iscrizione nella lista degli aventi diritto.

Art. 7 Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Regolamento si applicano le disposizioni dello Statuto e le norme di legge.

Il testo del presente Regolamento è stato predisposto dallo studio legale fiduciario dell'Associazione (Studio Legale Avv.ti Sguerso) ed è stato quindi approvato dal Comitato di Presidenza in carica in base ai poteri allo stesso conferiti dallo Statuto.

Il Milano 16 maggio 2022