**DOMANDA DI ADESIONE ASSORESTAURO 2024**

Inviare tramite mail segreteria@assorestauro.org

**LA DITTA O SOCIETA’ -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**INDIRIZZO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CAP -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PROVINCIA -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**TELEFONO FISSO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**INDIRIZZO E-MAIL -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**SITO WEB -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PARTITA IVA -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CODICE FISCALE -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**ANNO DI FONDAZIONE -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**FILIALI -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**FATTURATO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**NUMERO DI DIPENDENTI -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CERTIFICAZIONI SOA**

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PRESENTATA Dal socio** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

|  |
| --- |
| **REFERENTE RAPPORTI CON ASSORESTAURO** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **Mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

|  |
| --- |
| **REFERENTE MARKETING** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

|  |
| --- |
| **REFERENTE TECNICO** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

**DESCRIZIONE SINTETICA DELL’ATTIVITA’ AZIENDALE**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………

**CATEGORIA PREVALENTE**

SETTORE MERCEOLOGICO suddiviso in MACRO AREE - Barrare una sola casella

**1 - CONOSCENZA: ANALISI, RILIEVO E DIAGNOSTICA**

**2 - PROGETTAZIONE**

**3 - MATERIALI E TECNOLOGIE**

**4 - INTERVENTI DI RESTAURO E RECUPERO**

**5 - SERVIZI PER I BENI CULTURALI**

**SOTTO CATEGORIE PRODOTTI E SERVIZI - Tag**

SELEZIONARE le sottocategorie specifiche di appartenenza – anche da categorie differenti

**1 - CONOSCENZA: ANALISI, RILIEVO E DIAGNOSTICA**

1.01 INDAGINI CHIMICO-FISICHE

1.02 INDAGINI STRUTTURALI

1.03 ISPEZIONE E MONITORAGGIO (INDAGINI IN SITU)

1.04 RILIEVO LASER SCANNER

1.05 MODELLAZIONE 3D

1.06 LABORATORIO AUTORIZZATO art 59 D.P.R. N. 380/2001

**2 - PROGETTAZIONE**

2.01 PROGETTAZIONE RESTAURO ARCHITETTONICO

2.02 PROGETTAZIONE STRUTTURALE

2.03 PROGETTAZIONE PREVENZIONE SISMICA

2.04 PROGETTAZIONE URBANA

2.05 PROGETTAZIONE INTERNI

**3 - MATERIALI E TECNOLOGIE - Produzione e vendita di materiali per la conservazione**

3.01DECORAZIONE

3.02 ILLUMINAZIONE ED IMPIANTISTICA

3.03 ISOLAMENTO

3.04 PAVIMENTAZIONE

3.05 PROTEZIONE SUPERFICI

3.06 PULITURA

3.07 RINFORZO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE

3.08 RISANAMENTO E DEUMIDIFICAZIONE

3.09 INTONACI E RIVESTIMENTI

3.10 SERRAMENTI E INFISSI - COMPLEMENTI DI ARREDO

3.11 APPARECCHIATURE DIAGNOSTICHE E STRUMENTI DI MISURA

3.12 ATTREZZATURE DI CANTIERE – PONTEGGI E STRUMENTAZIONE

3.13 SOFTWARE E STRUMENTI INFORMATICI

**4 - INTERVENTI DI RESTAURO E RECUPERO**

4.01CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE

4.02 DEMOLIZIONI SPECIALI E TAGLI E PERFORAZIONI SU STRUTTURE

4.03 IMPIANTISTICA E ILLUMINAZIONE

4.04 PULITURA

4.05 RESTAURO ARCHITETTONICO (OG2)

4.06 RESTAURO ARTISTICO IMMOBILE (OS2A)

4.07 RESTAURO ARTISTICO MOBILE (OS2B)

4.08 RESTAURO ARCHEOLOGICO (OG4 - OS25)

4.09 RISANAMENTO E DEUMIDIFICAZIONE

4.10 MANUTENZIONE E RESTAURO DI COMPLEMENTI ARCHITETTONICI

4.11 TRATTAMENTO E POSA PAVIMENTAZIONI

4.12 MOVIMENTAZIONE OPERE D’ARTE

**5 - SERVIZI PER I BENI CULTURALI**

5.01 COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI

5.02 SERVIZI DI CONSULENZA PER LA PROGETTAZIONE

5.03 SERVIZI DI CONSULENZA PER L'IMPRESA

5.04 STAMPA TECNICA - EDITORIA

5.05 SVILUPPO DI TECNOLOGIE DIGITALI

5.06 SERVIZI PER MUSEI E MOSTRE

5.07 MUSELIZZAZIONE E PRODUZIONE MOSTRE

Conoscendo ed accettando lo Statuto Sociale l’azienda Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

chiede l’iscrizione ad “ASSORESTAURO” in qualità di:

|  |
| --- |
| **ASSOCIATO AGGREGATO**  di ASSORESTAURO impegnandosi al versamento della QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE di **€ 540,00** oltre alla QUOTA DI ISCRIZIONE UNA TANTUM di € 10,00  N° ISCRIZIONE CCIAA Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

**oppure in qualità di:**

|  |
| --- |
| **ASSOCIATO EFFETTIVO**  di ASSORESTAURO impegnandosi al versamento della QUOTA ASSOCIATIVAANNUALE di **€ 1.100,00** oltre alla QUOTA DI ISCRIZIONE UNA TANTUM di € 10,00    TIPO DI IMPRESA (se non industriale) Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  N° ISCRIZIONE CCIAA Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  ATTIVITA’ PREVALENTE (codice dichiarazione IVA) Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO ADOTTATO Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  ISCRITTO A CONFINDUSTRIA DELLA PROVINCIA DI Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

D.lgs. 196/2003 - Si autorizza ASSORESTAURO al trattamento dei dati raccolti per l'invio di materiale informativo e promozionale dell’associazione stessa direttamente e tramite le aziende socie.

Art. 4 \_Statuto Assorestauro 2017\_ - “La disdetta o dimissione dall’adesione, che deve essere comunicata per iscritto con data certa, non esime l’impresa dimissionaria dal rispetto di tutti gli impegni assunti” **La lettera di disdetta dovrà essere inviata all’indirizzo** [**amministrazione@pec.assorestauro.com**](mailto:amministrazione@pec.assorestauro.com) **entro il 31/12/2024**

**DATA:**Fare clic o toccare qui per immettere una data. **TIMBRO FIRMA**

**DA INVIARE a** [**segreteria@assorestauro.org**](mailto:segreteria@assorestauro.org) **con allegato :**

* VISURA CAMERALE
* CURRICULUM DEI LAVORI SVOLTI
* PROFILO AZIENDALE in Word italiano e inglese. 500 battute max per lingua compresi gli spazi.
* LOGO AZIENDALE in alta definizione (300 dpi) in jpg