**DOMANDA DI ADESIONE ASSORESTAURO 2024**

Inviare tramite mail segreteria@assorestauro.org

**LA DITTA O SOCIETA’ -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**NOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**INDIRIZZO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CAP -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PROVINCIA -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**TELEFONO FISSO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**INDIRIZZO E-MAIL -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**SITO WEB -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PARTITA IVA -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CODICE FISCALE -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**ANNO DI FONDAZIONE -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**FILIALI -**  Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**FATTURATO -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**NUMERO DI DIPENDENTI -** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CERTIFICAZIONI SOA**

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**PRESENTATA Dal socio** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

|  |
| --- |
| **REFERENTE RAPPORTI CON ASSORESTAURO** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **Mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo.  **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

|  |
| --- |
| **REFERENTE MARKETING** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

|  |
| --- |
| **REFERENTE TECNICO** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |
| **mail** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. **Cellulare** Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

**DESCRIZIONE SINTETICA DELL’ATTIVITA’ AZIENDALE**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………

**CATEGORIA PREVALENTE**

SETTORE MERCEOLOGICO suddiviso in MACRO AREE - Barrare una sola casella

[ ]  **1 - CONOSCENZA: ANALISI, RILIEVO E DIAGNOSTICA**

[ ]  **2 - PROGETTAZIONE**

[ ]  **3 - MATERIALI E TECNOLOGIE**

[ ]  **4 - INTERVENTI DI RESTAURO E RECUPERO**

[ ]  **5 - SERVIZI PER I BENI CULTURALI**

**SOTTO CATEGORIE PRODOTTI E SERVIZI - Tag**

SELEZIONARE le sottocategorie specifiche di appartenenza – anche da categorie differenti

**1 - CONOSCENZA: ANALISI, RILIEVO E DIAGNOSTICA**

[ ]  1.01 INDAGINI CHIMICO-FISICHE

[ ]  1.02 INDAGINI STRUTTURALI

[ ]  1.03 ISPEZIONE E MONITORAGGIO (INDAGINI IN SITU)

[ ]  1.04 RILIEVO LASER SCANNER

[ ]  1.05 MODELLAZIONE 3D

[ ]  1.06 LABORATORIO AUTORIZZATO art 59 D.P.R. N. 380/2001

**2 - PROGETTAZIONE**

[ ]  2.01 PROGETTAZIONE RESTAURO ARCHITETTONICO

[ ]  2.02 PROGETTAZIONE STRUTTURALE

[ ]  2.03 PROGETTAZIONE PREVENZIONE SISMICA

[ ]  2.04 PROGETTAZIONE URBANA

[ ]  2.05 PROGETTAZIONE INTERNI

**3 - MATERIALI E TECNOLOGIE - Produzione e vendita di materiali per la conservazione**

[ ]  3.01DECORAZIONE

[ ]  3.02 ILLUMINAZIONE ED IMPIANTISTICA

[ ]  3.03 ISOLAMENTO

[ ]  3.04 PAVIMENTAZIONE

[ ]  3.05 PROTEZIONE SUPERFICI

[ ]  3.06 PULITURA

[ ]  3.07 RINFORZO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE

[ ]  3.08 RISANAMENTO E DEUMIDIFICAZIONE

[ ]  3.09 INTONACI E RIVESTIMENTI

[ ]  3.10 SERRAMENTI E INFISSI - COMPLEMENTI DI ARREDO

[ ]  3.11 APPARECCHIATURE DIAGNOSTICHE E STRUMENTI DI MISURA

[ ]  3.12 ATTREZZATURE DI CANTIERE – PONTEGGI E STRUMENTAZIONE

[ ]  3.13 SOFTWARE E STRUMENTI INFORMATICI

**4 - INTERVENTI DI RESTAURO E RECUPERO**

[ ]  4.01CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE

[ ]  4.02 DEMOLIZIONI SPECIALI E TAGLI E PERFORAZIONI SU STRUTTURE

[ ]  4.03 IMPIANTISTICA E ILLUMINAZIONE

[ ]  4.04 PULITURA

[ ]  4.05 RESTAURO ARCHITETTONICO (OG2)

[ ]  4.06 RESTAURO ARTISTICO IMMOBILE (OS2A)

[ ]  4.07 RESTAURO ARTISTICO MOBILE (OS2B)

[ ]  4.08 RESTAURO ARCHEOLOGICO (OG4 - OS25)

[ ]  4.09 RISANAMENTO E DEUMIDIFICAZIONE

[ ]  4.10 MANUTENZIONE E RESTAURO DI COMPLEMENTI ARCHITETTONICI

[ ]  4.11 TRATTAMENTO E POSA PAVIMENTAZIONI

[ ]  4.12 MOVIMENTAZIONE OPERE D’ARTE

**5 - SERVIZI PER I BENI CULTURALI**

[ ]  5.01 COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE EVENTI

[ ]  5.02 SERVIZI DI CONSULENZA PER LA PROGETTAZIONE

[ ]  5.03 SERVIZI DI CONSULENZA PER L'IMPRESA

[ ]  5.04 STAMPA TECNICA - EDITORIA

[ ]  5.05 SVILUPPO DI TECNOLOGIE DIGITALI

[ ]  5.06 SERVIZI PER MUSEI E MOSTRE

[ ]  5.07 MUSELIZZAZIONE E PRODUZIONE MOSTRE

Conoscendo ed accettando lo Statuto Sociale l’azienda Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

chiede l’iscrizione ad “ASSORESTAURO” in qualità di:

|  |
| --- |
| [ ]  **ASSOCIATO AGGREGATO** di ASSORESTAURO impegnandosi al versamento della QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE di **€ 540,00** oltre alla QUOTA DI ISCRIZIONE UNA TANTUM di € 10,00N° ISCRIZIONE CCIAA Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

**oppure in qualità di:**

|  |
| --- |
| [ ]  **ASSOCIATO EFFETTIVO** di ASSORESTAURO impegnandosi al versamento della QUOTA ASSOCIATIVAANNUALE di **€ 1.100,00** oltre alla QUOTA DI ISCRIZIONE UNA TANTUM di € 10,00 TIPO DI IMPRESA (se non industriale) Fare clic o toccare qui per immettere il testo.N° ISCRIZIONE CCIAA Fare clic o toccare qui per immettere il testo.ATTIVITA’ PREVALENTE (codice dichiarazione IVA) Fare clic o toccare qui per immettere il testo. CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO ADOTTATO Fare clic o toccare qui per immettere il testo.ISCRITTO A CONFINDUSTRIA DELLA PROVINCIA DI Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |

[ ]  D.lgs. 196/2003 - Si autorizza ASSORESTAURO al trattamento dei dati raccolti per l'invio di materiale informativo e promozionale dell’associazione stessa direttamente e tramite le aziende socie.

[ ]  Art. 4 \_Statuto Assorestauro 2017\_ - “La disdetta o dimissione dall’adesione, che deve essere comunicata per iscritto con data certa, non esime l’impresa dimissionaria dal rispetto di tutti gli impegni assunti” **La lettera di disdetta dovrà essere inviata all’indirizzo** **amministrazione@pec.assorestauro.com** **entro il 31/12/2024**

**DATA:**Fare clic o toccare qui per immettere una data. **TIMBRO FIRMA**

**DA INVIARE a** **segreteria@assorestauro.org** **con allegato :**

* VISURA CAMERALE
* CURRICULUM DEI LAVORI SVOLTI
* PROFILO AZIENDALE in Word italiano e inglese. 500 battute max per lingua compresi gli spazi.
* LOGO AZIENDALE in alta definizione (300 dpi) in jpg